

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG
W MŁAWIE

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

na:

**ZAKUP SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO TYPU
„WYWROTKA”**

nr postępowania: PZD. DT – 2310.10.2015

Zatwierdzam:

DYREKTOR

inż. Leszek Ślubowski

Mława, sierpień 2015 rok

SPIS TREŚCI:

Rozdział I	Forma oferty
Rozdział II	Zmiana, wycofanie i zwrot oferty
Rozdział III	Oferty wspólne
Rozdział IV	Jawność postępowania
Rozdział V	Wykluczenie wykonawcy z postępowania. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty
Rozdział VI	Wykonawcy zagraniczni
Rozdział VII	Termin wykonania zamówienia; gwarancja, rękojmia
Rozdział VIII	Wadium
Rozdział IX	Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym
Rozdział X	Sposób obliczenia ceny oferty
Rozdział XI	Składanie i otwarcie ofert
Rozdział XII	Wybór oferty najkorzystniejszej
Rozdział XIII	Zawarcie umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Polisa OC
Rozdział XIV	Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Rozdział XV	Opis przedmiotu zamówienia

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - oferta cenowa
- Załącznik nr 2 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 3 - oświadczenie o grupie kapitałowej
- Załącznik nr 4 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 5 - specyfikacja ofertowa zamówienia
- Załącznik nr 6 - wzór umowy

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), zwana dalej Ustawą.

ROZDZIAŁ I - Forma oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki, etc.) zgodnie z Rozdziałem V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (siwz).
2. Wykonawca sporządza oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (Wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem”), z zastrzeżeniem pkt 5 niniejszego Rozdziału, pkt 2 Rozdziału III oraz pkt 4 ppkt 1 Rozdziału V niniejszego SIWZ.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
9. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszystkie miejsca, z których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
10. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób:
Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie, ul. Stefana Roweckiego „Grota” 10, 06 - 500 Mława;
przetarg nieograniczony, oferta pn.: **„Zakup samochodu ciężarowego typu „wywrotka” oraz „nie otwierać przed dniem 17 sierpnia 2015 roku”**.
 - 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na Wykonawcę tak, aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
15. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 14, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

ROZDZIAŁ II - Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale I pkt 15 ppkt 1) z dopiskiem **„WYCOFANIE”**,

2) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów - Wykonawca winien dokumenty te złożyć.

Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 15 ppkt 1) i 2), przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „**ZMIANY**”.

2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

3. Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

ROZDZIAŁ III - Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.

2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców.

Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,

2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:

a) dokumenty dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, itp., składa każdy z Wykonawców, składających ofertę wspólną we własnym imieniu,

b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz prac podobnych, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu itp. składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,

c) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.

5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1-4 niniejszego Rozdziału.

6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum. Zaleca się, aby umowa konsorcjum zawierała co najmniej:

1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,

2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,

3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady.

ROZDZIAŁ IV - Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.

2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Protokół i załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody Zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, Zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie wiązało się z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników, koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”.
9. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V - Wykluczenie wykonawcy z postępowania. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków. Wymagane dokumenty.
--

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

1) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do swiz**,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

2) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawcy mają obowiązek złożyć także:

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz,
W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

3. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełniać warunki dotyczące:

1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania tego warunku,

2) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania tego warunku,

3) **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania tego warunku,

4) **sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:

- Zamawiający nie dokonuje opisu spełniania tego warunku.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA

4. Każdy z Wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

1) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do siwz**,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjalne technicznym lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 4, przedkładane przez Wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

7. Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

1) Ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem 1 pkt 3 siwz.

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

2) odpowiednie pełnomocnictwa

Tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale 1 pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz).

3) oświadczenie według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do siwz** wskazujące część zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców),

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2d ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 oraz art. 26 ust. 2d, zawierające błędy

lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

9. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ VI - Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2 niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

5. Oferta złożona przez Wykonawcę zagranicznego musi być przetłumaczona na język polski.

ROZDZIAŁ VII - Termin wykonania zamówienia, gwarancja i rękojmia

1. Termin wykonania zamówienia: Wymagany przez zamawiającego termin wykonania całości zamówienia - **60 dni od dnia zawarcia umowy**.

2. Wymagany przez zamawiającego okres gwarancji i rękojmi - termin gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy. Zdeklarowanie terminu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty Wykonawcy, jako nieodpowiadającej treści SIWZ.

ROZDZIAŁ VIII - Wadium

1. Odstępuje się od pobrania wadium.

ROZDZIAŁ IX - Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt 3.

3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą:

1) faksu, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- a) pytania i wyjaśnienia dotyczące siwz,
- b) modyfikacje treści siwz,
- c) wniosek Wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedź Zamawiającego,
- d) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
- e) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
- f) wezwań kierowanych do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
- g) wniosek o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy,
- h) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
- i) informacje o poprawianiu innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
- j) oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawianie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
- k) wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź Wykonawcy,
- l) oświadczenie Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
- m) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
- n) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania
- o) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców na podstawie art. 181 ustawy.

2) e-maila, przy przekazywaniu następujących dokumentów:

- a) wezwanie Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty, oświadczeń i dokumentów,
- b) modyfikacje treści siwz,
- c) wezwanie o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, mających wpływ na wysokość ceny,
- d) odpowiedź Zamawiającego na wniosek Wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o którym mowa w art. 86 ustawy,
- e) wezwanie kierowane do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
- f) wezwanie Zamawiającego do wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania oferty, przedłużenia ważności wadium,
- g) informacja o poprawieniu oferty na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- h) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy,
- i) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
- j) informacje i zawiadomienia kierowane do Wykonawców na podstawie art. 181, 184 i 185 ustawy.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję faksem albo e-mailem w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.

5. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.
8. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu w sprawach proceduralnych związanych z przetargiem jest **p. Bogumiła Waślicka - Balińska tel. /0...23/ 654-34-68**, w kwestiach technicznych –**p. Leszek Ślubowski tel. /0...23/ 654-34-68, 505 003 320**
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.
12. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli siwz jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli siwz udostępniana jest na tej stronie.

ROZDZIAŁ X - Sposób obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe. Za wykonanie przedmiotu zamówienia przysługiwać będzie Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ofertą cenową i umową. Cena oferty jest ceną ryczałtową w znaczeniu i ze skutkami określonymi w art. 632 Kodeksu cywilnego. Podstawą do określenia przez Wykonawcę ceny oferty jest pełen zakres zamierzenia opisanego w Rozdziale XV SIWZ. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą dla Wykonawcy do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie zawartej w wyniku przeprowadzenia niniejszego postępowania.
2. Cena (obliczona do dwóch miejsc po przecinku) podana przez Wykonawcę w formularzu oferty cenowej jest wyrażoną w pieniądzu łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT i innych świadczeń, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.
3. Podstawą wyliczenia ceny ofertowej powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja. Cena ofertowa ma obejmować wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i oddania do użytkowania przedmiotu zamówienia.

4. W cenie oferty należy uwzględnić również:
 - a) koszty ochrony mienia, zapewnienia warunków bezpieczeństwa, ochrony p.poż.,
 - b) koszty związane z ochroną środowiska,
 - c) koszty związane z gospodarką odpadami,
 - d) inne koszty niezbędne do zrealizowania i oddania do użytku przedmiotu zamówienia.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
7. Wynagrodzenie będzie niezmiennie przez cały czas realizacji dostawy i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia.
8. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
9. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

ROZDZIAŁ XI - Składanie i otwarcie ofert

1. **Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Powiatowego Zarządu Dróg w Mławie, ul. Stefana Roweckiego „Grota” 10, 06 - 500 Mława, w terminie do dnia 17 sierpnia 2015 roku do godz. 11.00.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wykonawca otrzyma na żądanie potwierdzenie złożenia oferty.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17 sierpnia 2015 r. o godz. 11¹⁵** w siedzibie Zamawiającego.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Dyrektora PZD w Mławie Nr 3/2015 r. z dnia 15 maja 2015 r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji - zawartych w ofercie.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu, na ich pisemny wniosek.

ROZDZIAŁ XII - Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Kryteria oceny ofert:
 - Cena - 80 %
 - Gwarancja - 10 %
 - Dopuszczalna masa całkowita pojazdu - 10 %

2. Sposób oceny ofert.

1) ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:

- a) w zakresie kryterium „**cena**” oferta może uzyskać 80 punktów,
- b) ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_{co} = (C_n : C_o) \times 80 \text{ punktów}$$

gdzie:

P_{co} – punkty dla badanej oferty

C_n – cena najniższa w zbiorze ofert

C_o – cena badanej oferty

c) w zakresie kryterium „**gwarancja**” oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów,

Termin gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy i nie dłuższy niż 60 miesięcy. Zdeklarowanie terminu gwarancji krótszego niż 12 miesięcy będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

W przypadku zadeklarowanego okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy Zamawiający przyjmie do oceny okres 60 miesięcy.

d) ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_{co} = (C_{\text{oceniana}} : C_{\text{max}}) \times 10 \text{ punktów}$$

gdzie:

P_{co} – punkty dla badanej oferty

C oceniana – długość gwarancji ocenianej oferty

C max – najdłuższa gwarancja spośród złożonych ofert

e) w zakresie kryterium „**dopuszczalna masa całkowita**” oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów,

Dopuszczalna masa całkowita nie może być mniejsza niż 5.000 kg i większa niż 7.000 kg. Zdeklarowanie dopuszczalnej masy całkowitej mniejszej niż 5.000 kg będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

W przypadku zadeklarowanej dopuszczalnej masy całkowitej większej niż 7.000 kg Zamawiający przyjmie do oceny masę 7.000 kg.

f) ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$P_{co} = (C_{\text{oceniana}} : C_{\text{max}}) \times 10 \text{ punktów}$$

gdzie:

P_{co} – punkty dla badanej oferty

C oceniana – dopuszczalna masa całkowita oferty badanej

C max – największa dopuszczalna masa całkowita w zbiorze ofert.

2) punkty wyliczone w kryterium zostaną pomnożone przez znaczenie procentowe kryterium.

3) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów.

3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zaistnieją przesłanki określone w art. 89 ustawy.
10. Oferty nieodrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.
11. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
12. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
13. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający może unieważnić postępowanie.
14. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
15. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XIII - Zawarcie umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Polisa OC.
--

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru, stanowiącego **Załącznik nr 6 do siwz**.
 - 2) zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy),
- 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**
Odstępuje się od zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIV - Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1) Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XV - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: **Zakup samochodu ciężarowego typu „wywrotka” wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego**, zgodnie z kosztorysem ofertowym, załączonym do SIWZ. Oferowany przedmiot zamówienia winien spełniać co najmniej funkcje i parametry przedstawione w kosztorysie ofertowym i opisie przedmiotu zamówienia.

WYMAGANE PARAMETRY TECHNICZNE I WYPOSAŻENIA

ROK PRODUKCJI 2015 (fabrycznie nowy)

Dopuszczalna masa całkowita 5.000 - 7.000 kg

Kabina (podwójna, brygadowa) przystosowana do przewozu 6 - 7 osób łącznie z kierowcą

Kolor nadwozia - pomarańczowy lub żółty (dopuszcza się metalizowany)

Ładowność skrzyni minimum 2.800 kg

Silnik EURO 5: moc minimalna 130 KM

Pojemność min. 2,0 litry

4 cylindry w rzędzie

Turbosprężarka

Bezpośredni wtrysk paliwa pod wysokim ciśnieniem

Min. 5-biegowa skrzynia biegów + wsteczny

Tarcze na obu osiach (przednie wentylowane), dwuobrotowy układ krzyżowy

Napięcie znamionowe 12V, akumulator min. 100 Ah

Podwójne koła tylnej osi

Zawieszenie tylne: sztywna belka, resory paraboliczne, amortyzatory teleskopowe, hydrauliczne dwustronnego działania

ESP 9

ASR

ABS

Immobilizer w kluczyku

Wspomaganie kierownicy

Regulowana z kabiny wysokość bicia świateł

Pakiet zimowy (podgrzewany filtr paliwa, podgrzewana odma silnika)

Koło zapasowe montowane w koszu

Światła dzienne

Wzmocnione tylne zawieszenie

Światła przeciwmgielne

2-miejscowa ławka pasażerów z 3 punkt. pasami

Belka świetlna ledowo - błyskowa z napisem „SŁUŻBA DROGOWA”

Wyposażenie dodatkowe

Gaśnica

Apteczka z wyposażeniem medycznym

Podnośnik

Trójkąt ostrzegawczy
Komplet kluczy
Dodatkowe wymagania
Aktualnie ważna homologacja dopuszczenia pojazdu do ruchu na terenie RP
Dostawca dostarczy pełną dokumentację gwarancyjną i techniczną pojazdu w języku polskim
Gwarancja / Serwis
Serwis gwarancyjny ma obejmować cały kraj
Przegląd serwisowy raz w roku lub co minimum 40.000 km

NADWOZIE TYPU WYWROT

Wymiary nadwozia:
Długość wew. min. 3300 mm
Szerokość wew. min. 2000 mm
Wysokość burty min. 400 mm
Konstrukcja skrzyni wywrotu ze stali o podwyższonej wytrzymałości
Podłoga z blachy stalowej o grubości min. 3 mm, spawana
Burty stalowe 1,5 mm
Haczyki na burtach do zaczepiania plandeki
Burta tylna otwierana w osi górnej i dolnej, samoczynnie otwierana w czasie wywrotu
Przednia ściana min. 550 mm
System wywrotu hydrauliczny, napęd pompy z fabrycznej przystawki odbioru mocy
Sterowanie z kabiny kierowcy za pomocą rozdzielacza elektrohydraulicznego
Wywrot trzystronny
Nadkola z tworzywa sztucznego z ochraniaczami przeciwbłotnymi
Listwy odbojowe aluminiowe na wspornikach ruchomych
Homologacja UE

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie – należy przyjąć, że wskazane parametry, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych.

2. Kody CPV: 34.14.21.00-5

3. Warunki wykonawstwa.

- 1) Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie i na własny koszt:
 - a) do poniesienia innych kosztów niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę i jakość materiałów.

4. Odbiór końcowy

- 1) Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
- 2) Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu końcowego odbioru.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn :

„Zakup samochodu ciężarowego typu „wywrotka”

składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w siwz **za ryczałtową cenę umowną brutto:**

....., słownie :
.....
.....
.....w tym podatek VAT.

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie do
3. Oświadczam(y), że jestem(eśmy) związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam(y), że w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(jemy) się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do siwz oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam(y), że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
6. Oferujemy udzielenie gwarancji i rękojmi za wady na okres lat od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

7. Oświadczam(y), że powierzę(ymy) podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:

.....

(jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców).

8. Oświadczam(y), że oferta **nie zawiera/zawiera** (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

.....

.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się :

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

....., dn.

.....

(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji

Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis

pełnomocnika Wykonawców)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn:

„Zakup samochodu ciężarowego typu „wywrotka”

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ /
INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn:

„Zakup samochodu ciężarowego typu „wywrotka”

- 1) Przedkładam(y) poniżej listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych), do której należy wykonawca, którego reprezentuję(jemy):**

Lp.	Nazwa	Adres
1.		
2.		

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

- 2) Informuję(jemy), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

.....
Uwaga! Należy wypełnić pkt 1) albo pkt 2)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ja (My), niżej podpisany(ni)

działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn:

„Zakup samochodu ciężarowego typu „wywrotka”

oświadczam(my), że Wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :

1. posiada uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia,
2. posiada wiedzę i doświadczenie,
3. dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
Wykonawcy, w przypadku oferty wspólnej podpis
pełnomocnika Wykonawców)

.....
(pieczęć wykonawcy)

SPECYFIKACJA OFERTOWA ZAMÓWIENIA

Wymagane parametry techniczne i wyposażenia	Odpowiedź Dostawcy TAK / NIE	Opis oferowanych parametrów technicznych i wyposażenia
ROK PRODUKCJI 2015 (fabrycznie nowy)		
Dopuszczalna masa całkowita 5.000 - 7.000 kg		
Kabina (podwójna, brygadowa) przystosowana do przewozu 6 - 7 osób łącznie z kierowcą		
Kolor nadwozia - pomarańczowy lub żółty (dopuszcza się metalizowany)		
Ładowność skrzyni minimum 2.800 kg		
Silnik EURO 5: moc minimalna 130 KM		
Pojemność min. 2,0 litry		
4 cylindry w rzędzie		
Turbosprężarka		
Bezpośredni wtrysk paliwa pod wysokim ciśnieniem		
Min. 5-biegowa skrzynia biegów + wsteczny		
Tarcze na obu osiach (przednie wentylowane), dwuobrotowy układ krzyżowy		
Napięcie znamionowe 12V, akumulator min. 100 Ah		
Podwójne koła tylnej osi		
Zawieszenie tylne: sztywna belka, resory paraboliczne, amortyzatory teleskopowe, hydrauliczne dwustronnego działania		
ESP 9		
ASR		
ABS		
Immobilizer w kluczyku		
Wspomaganie kierownicy		
Regulowana z kabiny wysokość bicia świateł		
Pakiet zimowy (podgrzewany filtr paliwa, podgrzewana odma silnika)		
Koło zapasowe montowane w koszu		
Światła dzienne		
Wzmocnione tylne zawieszenie		
Światła przeciwmgielne		
2-miejscowa ławka pasażerów z 3 punkt. pasami		
Belka świetlna ledowo - błyskowa z napisem „SŁUŻBA DROGOWA”		
Wyposażenie dodatkowe		
Gaśnica		
Apteczka z wyposażeniem medycznym		
Podnośnik		
Trójkąt ostrzegawczy		
Komplet kluczy		
Dodatkowe wymagania		
Aktualnie ważna homologacja dopuszczenia pojazdu do ruchu na terenie RP		
Dostawca dostarczy pełną dokumentację gwarancyjną i techniczną pojazdu w języku polskim		
Gwarancja / Serwis		
Serwis gwarancyjny ma obejmować cały kraj		
Przegląd serwisowy raz w roku lub co minimum 40.000 km		

NADWOZIE TYPU WYWROT

Wymagane parametry techniczne i wyposażenia	Odpowiedź Dostawcy TAK / NIE	Opis oferowanych parametrów technicznych i wyposażenia
Wymiary nadwozia:		
Długość wew. min. 3300 mm		
Szerokość wew. min. 2000 mm		
Wysokość burty min. 400 mm		
Konstrukcja skrzyni wywrotu ze stali o podwyższonej wytrzymałości		
Podłoga z blachy stalowej o grubości min. 3 mm, spawana		
Burty stalowe 1,5 mm		
Haczyki na burtach do zaczepiania plandeki		
Burta tylna otwierana w osi górnej i dolnej, samoczynnie otwierana w czasie wywrotu		
Przednia ściana min. 550 mm		
System wywrotu hydrauliczny, napęd pompy z fabrycznej przystawki odbioru mocy		
Sterowanie z kabiny kierowcy za pomocą rozdzielacza elektrohydraulicznego		
Wywrot trzystronny		
Nadkola z tworzywa sztucznego z ochraniaczami przeciwbłotnymi		
Listwy odbojowe aluminiowe na wspornikach ruchomych		
Homologacja UE		

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika
wykonawców)

PROJEKT UMOWY

U M O W A N R ... / 2015

Umowa zawarta w dniu 2015 r. w Mławie pomiędzy Powiatem Mławskim, w imieniu którego działa Powiatowy Zarząd Dróg w Mławie ul. Stefana Roweckiego „Grota” 10 reprezentowanym przez:

.....
.....
.....
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
reprezentowanym przez:
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez **Zamawiającego** wyboru oferty **Wykonawcy** w drodze przetargu nieograniczonego Nr PZD. DT – 2310.10.2015 została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Sprzedający** zobowiązuje się do wykonania „**Sprzedaży fabrycznie nowego samochodu ciężarowego typu „wywrotka” wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego**”, spełniającego wymagania zgodne ze „**Specyfikacją ofertową zamówienia**” stanowiącą załącznik do niniejszej Umowy.

§ 2

1. Termin wykonania umowy ustala się do dnia

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy **Sprzedającemu** przysługuje wynagrodzenie w wysokości **zł; słownie złotych:**
Wynagrodzenie zawiera podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Strony ustalają wynagrodzenie z formie ryczałtu oraz oświadczają, że wynagrodzenie to nie ulegnie zmianie do dnia ostatecznego przyjęcia pojazdu przez **Zamawiającego**.

3. Koszty opłat z tytułu wystąpień, uzgodnień, opinii, pozwoleń, sprawdzeń, podatków, zmian oraz uzupełnień, w tym w szczególności koszty instrukcji obsługi w języku polskim (książka samochodu), bezpłatnych napraw w okresie gwarancyjnym, a także koszty wynikające z ewentualnej realizacji przez **Sprzedającego** dostawę z zagranicy, ponosi **Sprzedający** w ramach umownego wynagrodzenia ryczałtowego.

4. W związku z prawem **Zamawiającego** do zaniechania określonych dostaw, **Sprzedającemu** nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.

§ 4

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się fakturą wystawioną po dostarczeniu przedmiotu umowy.

2. Podstawą do wystawienia przez **Sprzedającego** faktury stanowić będzie podpisany przez **Zamawiającego** protokół odbioru przedmiotu umowy.

3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur **Sprzedającemu** będzie wynosić do 30 dni od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi. Zapłata zostanie dokonana przelewem na konto **Sprzedającego** w

4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

§ 5

1. **Sprzedający** zobowiązany jest do:

a) zawiadomienia **Zamawiającego** o terminie dostarczenia przedmiotu umowy z co najmniej 1 - dniowym wyprzedzeniem,

b) dostarczenia przedmiotu umowy własnym transportem do siedziby **Zamawiającego** przy ulicy Stefana Roweckiego „Grota” 10, 06 – 500 Mława, w dniach roboczych w godz. od 7.00 do 15.00

c) dokonania przekazania przedmiotu umowy – protokołem odbioru,

d) dostarczenia w dniu odbioru:

- dokumentu homologacji
- karty pojazdu
- zaświadczeń spełniania przez pojazd ustawy o podatku VAT
- pisemnej gwarancji

e) zapewnienia miejsca serwisu pojazdu w odległości nie większej niż 100 km od siedziby **Zamawiającego**.

§ 6

1. Dla koordynacji wykonywania postanowień niniejszej Umowy, strony wyznaczają swoich przedstawicieli w osobach:

a) ze strony Wykonawcy:

b) ze strony Zamawiającego:

§ 7

1. W przypadku nie dotrzymania przez **Sprzedającego** terminów umownych określonych w § 2, **Zamawiającemu** przysługuje prawo naliczania kar umownych za zwłokę w wysokości 0,5 % wartości umowy za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez **Sprzedającego** lub przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które odpowiada **Sprzedający**, **Sprzedający** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy.

3. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana w tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
4. Za niedotrzymanie gwarancji i warunków serwisu gwarancyjnego, określonych w Ofercie przetargowej oraz w § 7, **Sprzedający** zapłaci **Zamawiającemu** karę w wysokości 0,5 % wartości umownej brutto za każdy dzień przekroczenia terminu wykonania czynności gwarancyjnych i serwisowych.

§ 8

1. **Sprzedający** w ramach serwisu gwarancyjnego jest zobowiązany:
- a) w przypadku wystąpienia awarii lub usterki uniemożliwiającej prawidłowe funkcjonowanie pojazdu – do podjęcia usuwania skutków awarii lub usterki w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia i zakończenia usuwania ich skutków nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zgłoszenia,
 - b) w przypadku stwierdzenia ewentualnych wad wydanego przedmiotu umowy – do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez **Zamawiającego**,
 - c) do naprawy pojazdu lub usunięcia wad w siedzibie **Zamawiającego** lub na własny koszt przewiezienia pojazdu do własnej siedziby,
 - d) **Sprzedający** w okresie gwarancji poniesie wszystkie koszty związane z usuwaniem awarii i usterek, a szczególności naprawy uszkodzonego pojazdu, pod warunkiem, że pojazd będzie eksploatowany zgodnie z dostarczoną przez **Sprzedającego** instrukcją obsługi i eksploatacji,
 - e) jeżeli w okresie gwarancji podczas eksploatacji wystąpią co najmniej trzy awarie tego samego sprzętu (uszkodzenia spowodowane wadami technologicznymi) dostarczonego przez **Sprzedającego**, winien on wymienić uszkodzony sprzęt na wolny od wad, całkowicie na własny koszt **Sprzedającego**.
2. Warunki serwisu gwarancyjnego:
- f) okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas naprawy samochodu (bądź podzespołu),
 - g) okres gwarancji biegnie na nowo dla elementu (samochodu) bądź podzespołu wymienionego.
2. W razie opóźnienia się z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych **Zamawiający** - po uprzedzeniu **Sprzedającego** – może powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej i obciążyć kosztami **Sprzedającego**.

§ 9

1. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

1. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość potrącenia kar umownych z faktury wystawionej przez **Sprzedającego**.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne, w przypadku gdy nie pokryją wartości poniesionych szkód.

§ 11

1. Od należności wynikających z umowy, opłacanych z opóźnieniem stronie uprawnionej do ich otrzymania, przysługują z tytułu zwłoki, odsetki w wysokości ustawowej.

§ 12

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy bez odszkodowania w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. **Zamawiający** może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) **Sprzedający** nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn,
 - b) nastąpiła upadłość **Sprzedającego**.

§ 13

1. Zakazuje się cesji wierzytelności z niniejszej umowy (art. 509 K.C.) między **Sprzedającym** a wierzycielem bez zgodny **Zamawiającego**.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą następować w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem przepisów Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy *Prawo zamówień publicznych* i *Kodeksu Cywilnego*.

§ 16

1. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 17

1. Integralną częścią umowy są dokumenty:
 - a. formularz ofertowy
 - b. specyfikacja ofertowa zamówienia

§ 18

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden dla **Sprzedającego**.

Zamawiający _____

Sprzedający _____